

國立暨南國際大學 114-1 學期

誠樸弘毅樓大學部宿舍離宿程序（下學期續住者）

1. 離宿最後期限：**12月27日(六)~12月28日(日)09:00-12:00、13:00-16:30**
 2. 重要物品(含冰箱內食物、小廚房電器、曬衣場衣物)請帶走，否則寒假期間依廢棄物處理，不負保管責任，電器類插頭要拔，請事先於平日將垃圾丟夜間垃圾車。
 3. 寢室內**冷氣遙控器及 WIFI 機請放在寢室內，勿帶走(違者照價賠償)**。
 4. 請將房間整理完畢、須帶走物品拿出房門外、門窗上鎖後，**不再回房間後** **繳**
回房間鑰匙、磁扣並至宿舍一樓管理室辦理離宿程序。
- ★鑰匙遺失：扣 700 元、磁扣遺失：扣 100 元、冷氣遙控器:扣 1000 元
5. 代辦：可**室友或同性友人代辦**離宿程序，**若請人代辦請徵求對方同意協助**，若逾期辦理，則原物主會被加收寒宿費。
 6. 申請寒假住宿者：若**不是從 12/28(日)當天開始寒宿**，仍然要事先辦理離宿程序，待寒宿日第一天再到宿舍服務中心辦理寒宿進住程序。
申請**短期寒宿者**：在申請寒宿的最後一天 16:30 前需完成離宿程序。
 7. 收取垃圾時段：詳情請參考 1141 期末垃圾集中處理注意事項。
 8. 冰箱淨空、暫停使用(公共區域及寢室內)：詳情請依期末冰箱公告為主，**寒假開放時間依實際冰箱公告為主**。

10. 避免長假無使用房間造成髒亂積累，離宿寢室整理項目如下：

項次	檢查項目	檢查標準照片	檢查要領
一、	房間(公共區域) 1. 門 2. 窗戶 3. 地面 4. 門外走廊 5. 書架		1. 門上不能張貼私人物品。 (如：門簾、海報…) 2. 門內地板、門外走廊 禁止 放置任何物品。 (如：鞋子、傘、垃圾…) 3. 窗戶緊閉上鎖。 4. 地面保持乾淨。 5. 書架上若有放東西，須用報紙或廢紙封起來。 6. 禁止占用空床(桌)位。
二、	房間(私人空間) 1. 書桌 2. 書櫃 3. 椅子 4. 衣櫃 5. 床 6. 外櫃(僅A棟) - 建議自行上鎖		1. 書桌椅：桌面清空， 抽屜可放物品 。椅子歸位。 2. 衣櫃：關上，裡面 可放物品 。 3. 床墊、被子及蚊帳需摺好。 4. 床上可放置物品，請裝箱打包，整齊放置。 6. 窗戶週邊：須淨空。
三、	小冰箱(公共區域)		5. 寢室內小冰箱不能張貼私人物品。(如：門簾、海報…) 6. 請勿自行搬動、傾斜、改裝或重壓冰箱。 7. 請依規定 清空內容物、拔除插頭並完成除霜(沒有結冰) 。 (違者依公約處分)
四、	窗戶外冷氣機欄杆(公共區域)		8. 不可放置物品(包含垃圾、個人物品、盆栽)